



Fédération
des acteurs de
la solidarité

ÎLE DE FRANCE



Confiance Ile-de-France Jeune

Une adresse mail générique : confianceidfjeune@federationsolidarite-idf.org

Qu'est ce que c'est ?

- ▶ Un dispositif régional d'aide financière à destination des jeunes de moins de 25 ans en insertion et en difficulté d'accès au logement.
- ▶ Cette aide au paiement du loyer est versée directement à l'organisme de logement.
- ▶ Le montant de l'aide varie entre **880 euros** (zone 1bis) et **660 euros** (reste IDF)

Les grands principes

- ▶ Une intervention spécifique du Dispositif régional de sécurisation des associations d'insertion par le logement mis en place par le Conseil régional IdF
- ▶ Un public cible : les jeunes en insertion « à une marche » de l'accès au logement
- ▶ Un objectif de 4 000 jeunes aidé.es sur 3 ans
- ▶ Un dispositif pensé avec l'URHAJ, les missions locales et les CLLAJ. Le réseau de partenaires pour **orienter** et **loger** les jeunes

Les critères d'éligibilité pour les jeunes

- ▶ Avoir moins de 25 ans
- ▶ Être inscrit dans un parcours d'insertion :
 - Être en insertion professionnelle (alternance ou formation professionnelle)
 - Être en contrat avec une mission locale (PACEA ou CEJ)
 - Être inscrit au SIAO
 - Être dans un parcours d'Insertion par l'Activité Economique (CDDI, contrat initiative emploi, contrat à durée déterminé d'usage)
- ▶ Avoir un plafond de ressource à 1.110 €/mois (ou 1.575 €/mois pour les familles monoparentales)
- ▶ Si possible être accompagné par un organisme orienteur (Mission Locale, CLLAJ, associations...), si ce n'est pas possible le bailleur pourra établir la demande de labellisation.

Les ressources : quelques précisions

- Sur les fiches de paies, nous allons considérer le **net imposable**.
- Les allocations de la CAF (APL, allocations familiales, AEH) ne sont pas considérées comme des ressources en prendre en considération
- L'allocation AAH est à inclure dans les ressources
- Pour les allocations CEJ, il n'est pas nécessaire de fournir un justificatif de ressources le cerfa est suffisant.
- Pour les couples, il faut faire la moyenne de leurs ressources (le total des ressources du couple ne doit pas excéder 2 300 euros).
- Au cas par cas, il est possible de considérer les ressources des trois derniers mois, notamment s'il s'agit d'un.e jeune intérimaire.

Comment cela fonctionne ?

Trois étapes :

- ▶ **La labellisation** : les jeunes accompagné.es d'un partenaire orienteur font la demande.
- ▶ Le jeune doit chercher un logement auprès d'un organisme de logement (bailleur associatif ou bailleur social).
- ▶ **La demande de subvention** est réalisée par l'organisme de logement.



Fédération
des acteurs de
la solidarité

ÎLE DE FRANCE

La demande de labellisation

Phase n°1

Labellisation

- ▶ Réalisée par le **partenaire orienteur** (CLLAJ, Mission locale, Centre d'hébergement etc) **ou bailleur**.
- ▶ La labellisation permet de vérifier que le jeune rentre bien dans les critères, et peut être présenter au futur bailleur en tant que ressource complémentaire à l'entrée.
- ▶ Sur le site de Confiance IdF Jeune : <https://confiance-idf-jeune.fr>
- ▶ Le certificat de labélisation est valable 3 mois (renouvelable).
- ▶ La demande de labellisation doit être réalisée en amont ou **au maximum 1 mois** après l'entrée du jeune dans le logement

Les tutoriels, une aide pour se connecter sur la plateforme

← → ↻ 🏠 https://confiance-idf-jeune.fr/app_Login/ ☆ 🔒 ⓘ ⌵



CONFIANCE IDF JEUNE

Tutoriels

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Nouvel utilisateur

Mot de passe oublié ?

✓ Login

/app_Login/ ☆ 🔒 ⓘ ⌵

[Présentation Confiance IDF Jeune](#)
[Tutoriel à l'intention des partenaires orienteurs](#)
[Tutoriel à l'intention des bailleurs](#)

Ok

Labellisation : le site internet

1^{er} étape : créer son compte orienteur

DEMANDE D'OUVERTURE D'UN × +

← → ↻ confiance-idf-jeune.fr/app_form_add_users/

DEMANDE D'OUVERTURE D'UN COMPTE ORIENTEUR

Association

Nom

Prénom

Email

Confirmation Email

Téléphone

Identifiants de connexion souhaités

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Confirmation Mot de passe

Consentement RGPD

☐

En cochant cette case, je consens à ce que les informations ci-dessus soient conservées par la FAS IDF et utilisées dans le cadre du dispositif "CONFIANCE IDF JEUNE"

+ Enregistrer la demande

← Retour

Labellisation : le site internet

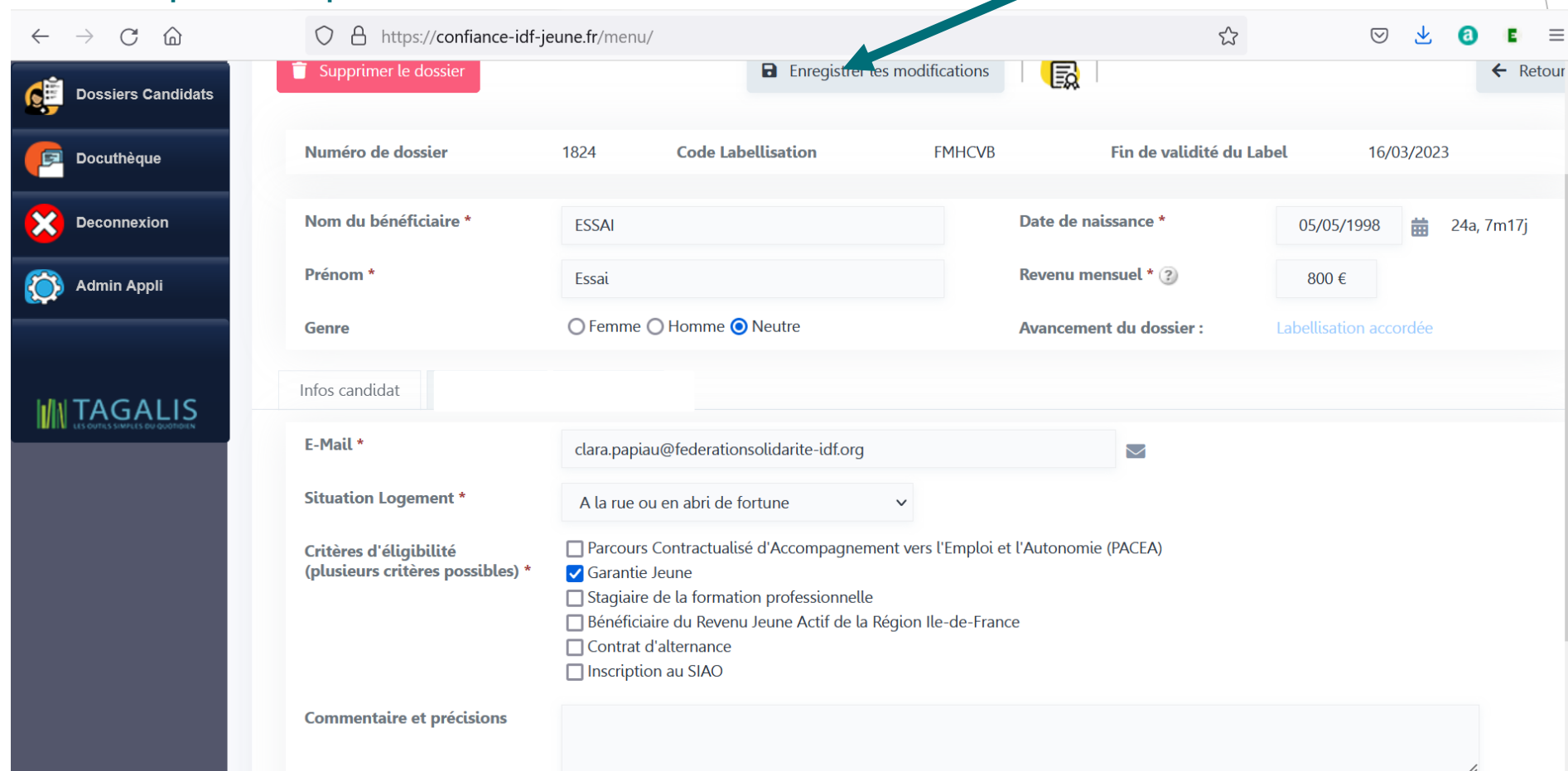
2^{ème} étape : créer le dossier de demande de labellisation

The screenshot shows a web browser at the URL <https://confiance-idf-jeune.fr/menu/>. The left sidebar contains navigation links: 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque', 'Deconnexion', and 'Admin Appli'. The main content area is titled 'MODIFICATION/SUIVI DU DOSSIER DE CANDIDATURE' in a red header. Below this, there is a search bar labeled 'Recherche rapide' and a green button labeled '+ Créer un Dossier Candidat'. A blue arrow points to this button. To the left of the main content, there are filters for 'Etat' (Labellisation accordée (1)), 'Orienteur', and 'Bailleur'. Below the filters is a table with the following data:

	N°	Création	Nom	Prénom	Orienteur	Bailleur	Etat
	1824	16/12/2022	ESSAI	Essai	FAS		Labellisation accordée

Labellisation : le site internet

3ème étape : compléter le dossier



The screenshot shows a web browser at the URL <https://confiance-idf-jeune.fr/menu/>. The left sidebar contains navigation links: 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque', 'Deconnexion', and 'Admin Appli'. The main content area displays a form for completing a dossier. At the top, there are buttons for 'Supprimer le dossier' (red) and 'Enregistrer les modifications' (green, highlighted by a green arrow). Below these, a summary row shows: 'Numéro de dossier: 1824', 'Code Labellisation: FMHCVB', and 'Fin de validité du Label: 16/03/2023'. The form fields include: 'Nom du bénéficiaire *' (ESSAI), 'Prénom *' (Essai), 'Date de naissance *' (05/05/1998), 'Revenu mensuel * ?' (800 €), and 'Genre' (Femme, Homme, Neutre). The 'Avancement du dossier' is 'Labellisation accordée'. Below this is a tab for 'Infos candidat'. The 'E-Mail *' field contains 'clara.papiou@federationsolidarite-idf.org'. The 'Situation Logement *' dropdown is set to 'A la rue ou en abri de fortune'. Under 'Critères d'éligibilité (plusieurs critères possibles) *', the 'Garantie Jeune' checkbox is checked. Other unchecked options include 'Parcours Contractualisé d'Accompagnement vers l'Emploi et l'Autonomie (PACEA)', 'Stagiaire de la formation professionnelle', 'Bénéficiaire du Revenu Jeune Actif de la Région Ile-de-France', 'Contrat d'alternance', and 'Inscription au SIAO'. A 'Commentaire et précisions' text area is at the bottom.

Numéro de dossier	Code Labellisation	Fin de validité du Label
1824	FMHCVB	16/03/2023

Nom du bénéficiaire * ESSAI **Date de naissance *** 05/05/1998 24a, 7m17j

Prénom * Essai **Revenu mensuel * ?** 800 €

Genre ☐ Femme ☐ Homme ☒ Neutre **Avancement du dossier :** Labellisation accordée

Infos candidat

E-Mail * clara.papiou@federationsolidarite-idf.org

Situation Logement * A la rue ou en abri de fortune

Critères d'éligibilité (plusieurs critères possibles) *

- ☐ Parcours Contractualisé d'Accompagnement vers l'Emploi et l'Autonomie (PACEA)
- ☒ Garantie Jeune
- ☐ Stagiaire de la formation professionnelle
- ☐ Bénéficiaire du Revenu Jeune Actif de la Région Ile-de-France
- ☐ Contrat d'alternance
- ☐ Inscription au SIAO

Commentaire et précisions

Labellisation : le site internet

3^{ème} étape : compléter le dossier

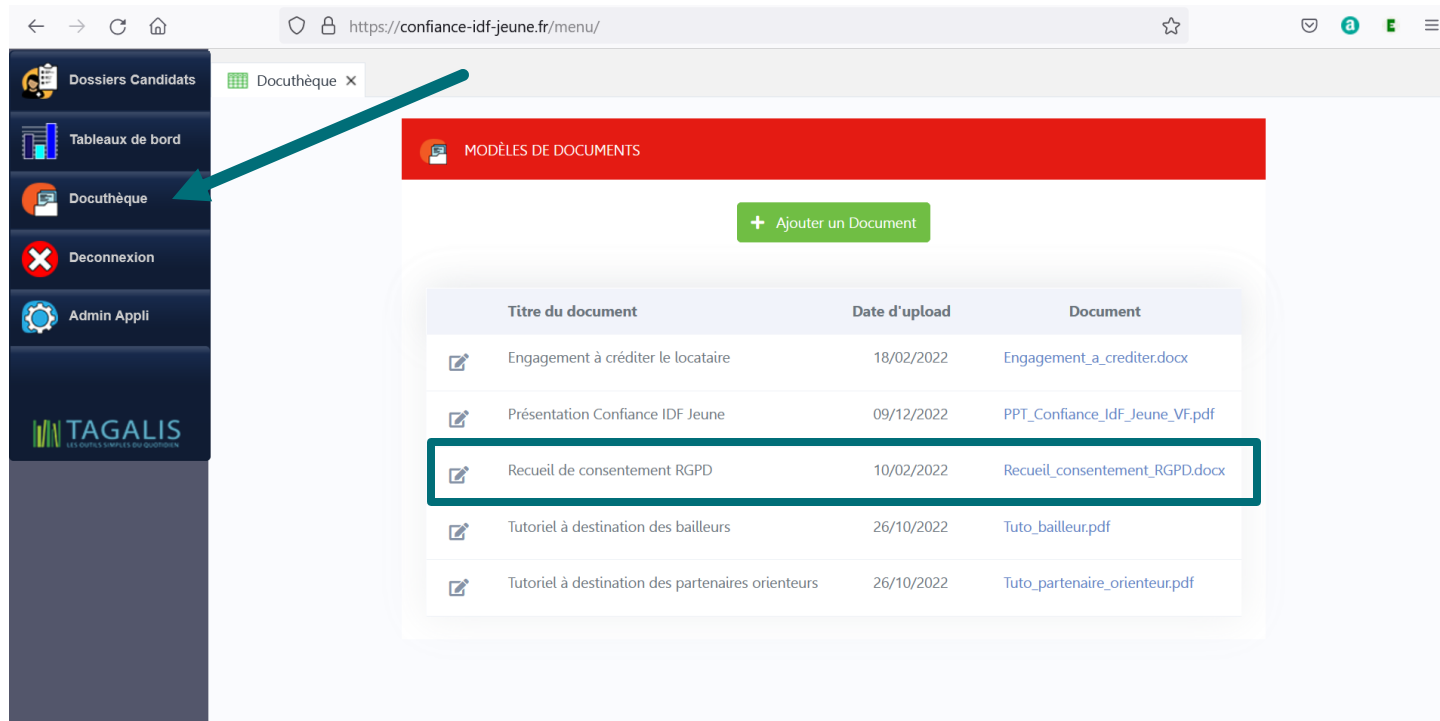
Les documents nécessaires :

- La pièce d'identité du/de la jeune
- Un justificatif du parcours d'insertion (Contrat d'engagement jeune, contrat de formation professionnelle, contrat d'apprentissage, document d'orientation SIAO...)
- Un justificatif des ressources du mois passé (bulletins de salaires, CAF)
- La signature du document RGPD (document à retrouver dans la docuthèque).

The screenshot displays the 'TRAITEMENT DU DOSSIER DE CANDIDATURE' interface. At the top, there's a red header with the title. Below it, a navigation bar includes 'Enregistrer les modifications' and a 'Retour' button. The main form area is divided into sections for 'Numéro de dossier' (3229), 'Code Labellisation', and 'Fin de validité du Label'. A table below contains fields for 'Nom du bénéficiaire *' (TEST), 'Prénom *' (Test), 'Genre' (radio buttons for Femme, Homme, Neutre), 'Date de naissance *' (30/11/2003), 'Revenu mensuel *' (0 €), and 'Avancement du dossier'. A tabbed interface at the bottom shows 'Infos candidat', 'Justificatifs', 'Orieur', 'Bailleur', 'Demande de Subvention', and 'Labellisation' (which is active). The 'Labellisation' tab contains a list of documents to upload, each with a 'Choisir un fichier...' button: 'Accord RGPD', 'Pièce d'identité RECTO', 'Pièce d'identité VERSO', 'Contrat PACEA ou CEJ', 'Attestation d'entrée en Formation Pro', 'Contrat d'apprentissage en alternance', 'Attestation du SIAO', 'Justificatif de ressource (voir info-bulle)', and 'Attestation CAF si nécessaire'. A warning message at the top of this section states: 'Attention ! Le nom du fichier ne doit pas contenir de caractères accentués (é, è, à, @, ...). N'oubliez pas, après avoir inséré les pièces justificatives, de cliquer sur le bouton "Enregistrer les modifications".' At the bottom right, there is another 'Enregistrer les modifications' button.

Pensez à enregistrer à chaque étape.

La docuthèque : un espace de ressources



https://confiance-idf-jeune.fr/menu/

Dossiers Candidats

Tableaux de bord

Docuthèque

Deconnexion

Admin Appli

TAGALIS
LES OUTILS SIMPLES DU QUOTIDIEN

MODÈLES DE DOCUMENTS

+ Ajouter un Document

Titre du document	Date d'upload	Document
Engagement à créditer le locataire	18/02/2022	Engagement_a_crediter.docx
Présentation Confiance IDF Jeune	09/12/2022	PPT_Confiance_IdF_Jeune_VF.pdf
Recueil de consentement RGPD	10/02/2022	Recueil_consentement_RGPD.docx
Tutoriel à destination des bailleurs	26/10/2022	Tuto_bailleur.pdf
Tutoriel à destination des partenaires orienteurs	26/10/2022	Tuto_partenaire_orienteur.pdf

Transfert de dossier candidat vers une personne de votre structure

The screenshot shows the 'confiance-idf-jeune.fr' web application. The left sidebar contains navigation links: 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque', 'Deconnexion', and 'Admin Appli'. The main content area is titled 'Infos candidat' and displays the following information:

- Numéro de dossier:** 1824
- Code Labellisation:** TDDDJ2
- Fin de validité du Label:** 16/03/2023
- Nom du bénéficiaire *:** ESSAI
- Date de naissance *:** 05/05/1998 (24a, 7m17j)
- Prénom *:** Essai
- Revenu mensuel * ?:** 800 €
- Genre:** ☐ Femme ☐ Homme ☒ Neutre
- Avancement du dossier:** Labellisation à étudier

Below this information, there are three tabs: 'Infos candidat', 'Justificatifs', and 'Orieur'. The 'Orieur' tab is selected, and a dropdown menu is open, showing a list of potential reference persons:

- APPRENTISSAGE : Lou MAILHÉ
- : Léa BRUNET
- : Lynda HOUCAL
- : Mahdi AMMOUR
- : Mélanie GLACHANT
- ARPEJ : Mamadou Dian DIALLO
- ASSO. RESIDENCES ETUDIANTES DE FRANCE : Maimouna TRAORE
- AUCUNE : Alexia AUTRAN

An 'Éditer' button is visible next to the dropdown menu.

Aller dans l'onglet orieur, choisir la nouvelle personne référente dans le menu déroulant. **Pensez à enregistrer.**

Labellisation : le site internet

4ème étape : télécharger le certificat de labellisation

LISTE DES DOSSIERS EN COURS

Recherche rapide

+ Créer un Dossier Candidat

[1 à 1 du 1] Excel

N°	Création	Nom	Prénom	Orienteur	Bailleur	Etat	Synthèse
1001	07/04/2022	DUPONT	Paul	ASSO TEST		Labellisation accordée	

Ce certificat de labellisation est à remettre au bailleur social ou associatif.

Même si vous êtes le bailleur, vous avez besoin de récupérer le certificat pour la 2^{ème} étape.

MODIFICATION/SUIVI DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Supprimer le dossier Enregistrer les modifications Retour

Numéro de dossier 1001 Code Labellisation HVRKDF Fin de validité du Label 07/07/2022

Nom du bénéficiaire * DUPONT Date de naissance * 06/09/2000 21 ans

Prénom * Paul Revenu mensuel * 800 €

Genre ☐ Femme ☒ Homme ☐ Neutre Avancement du dossier : Attente de bail

Infos candidat Justificatifs Orienteur Clôture

E-Mail * paul.dupont@gmail.com

Situation Logement * Hébergement chez un ascendant (famille)

Critères d'éligibilité (plusieurs critères possibles) *

- ☒ Parcours Contractualisé d'Accompagnement vers l'Emploi et l'Autonomie (PACEA)
- ☒ Garantie Jeune
- ☐ Stagiaire de la formation professionnelle
- ☐ Bénéficiaire du Revenu Jeune Actif de la Région Ile-de-France
- ☐ Contrat d'alternance
- ☐ Inscription au SIAO

Labellisation : questions fréquentes

Que faire du certificat de labellisation ?

Ce certificat de labellisation est à remettre à l'association gestionnaire de logement ou au bailleur social qui logera le/la jeune. Une fois en détention de ce document, l'organisme sera en mesure d'engager les démarches pour recevoir la subvention.

Peut-on avoir plusieurs comptes orienteurs au sein d'une même association ?

Une même association peut créer plusieurs comptes orienteurs sur l'application Confiance IdF Jeune. Chaque compte orienteur est lié à une adresse mail qui lui est propre.

Comment peut-on renouveler la labellisation ?

Au bout de trois mois, le certificat de labellisation doit être renouvelé. Pour cela, il suffit de mettre à jour les justificatifs, notamment le justificatif de ressources. Le dossier est de nouveau validé par la gestionnaire et un nouveau certificat est attribué.



Fédération
des acteurs de
la solidarité

ÎLE DE FRANCE

La demande de subvention

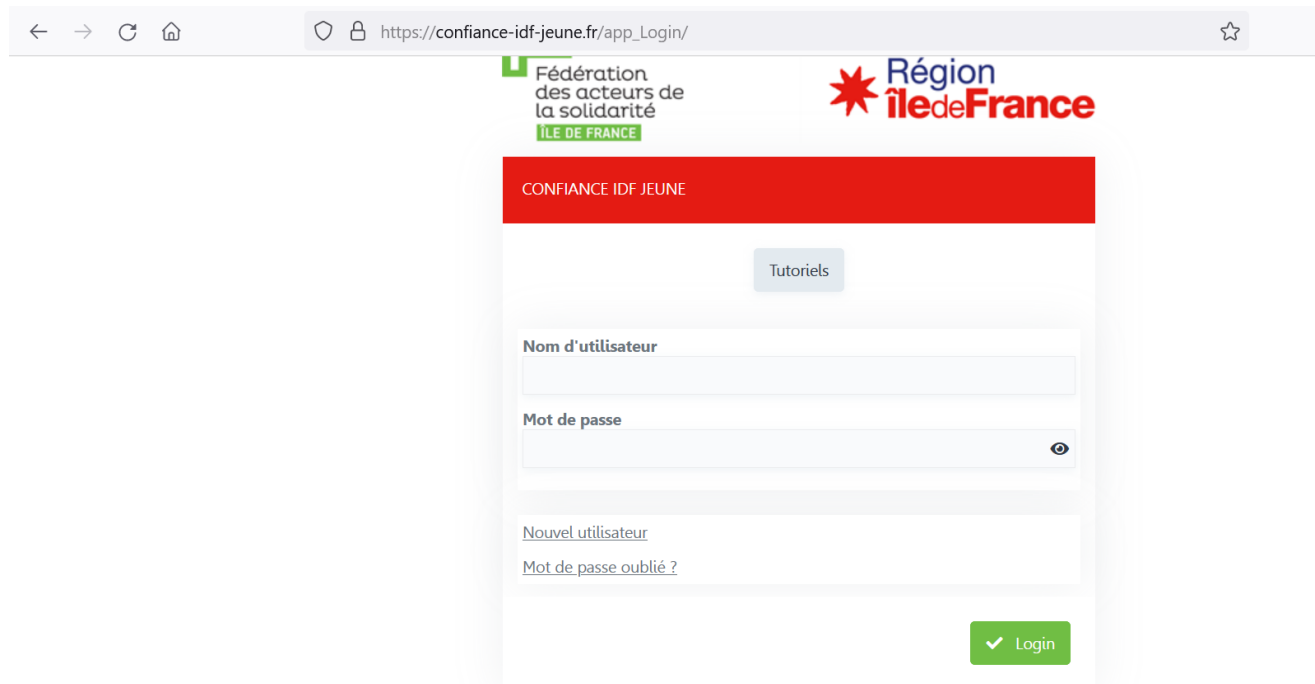
Phase n°1

Demande de subvention

- ▶ Le bailleur social ou l'association gestionnaire accueillant les jeunes labélisé.es demande la subvention.
- ▶ Cette subvention est de **DROIT** si :
 - la labélisation est en cours de validité (3 mois)
 - le bailleur ou l'association répond **aux critères d'éligibilité** : associations disposant de **l'agrément préfectoral** de gestion locative sociale ou bailleurs sociaux.
- ▶ Une demande de subvention correspond à un dossier jeune.

La demande de subvention : le site internet

1^{er} étape : Se connecter



ATTENTION : la demande ne s'effectue pas à partir d'un compte bailleur, mais bien à partir du **compte du jeune**

Identifiant = numéro de dossier
Mot de passe = code de labellisation

La demande de subvention : le site internet

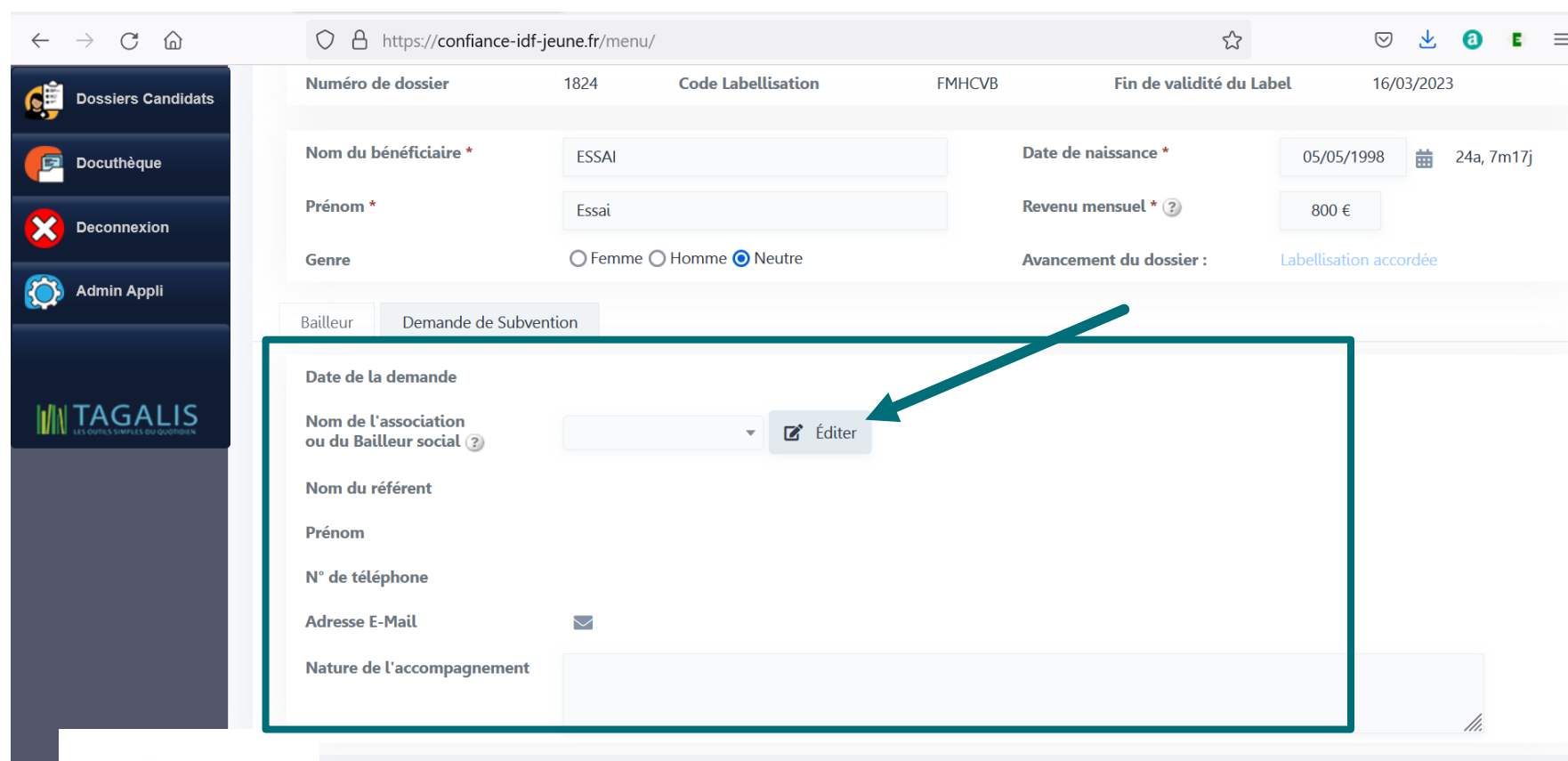
2ème étape : Remplir les informations

The screenshot shows a web browser at the URL <https://confiance-idf-jeune.fr/menu/>. The page title is 'DOSSIER DU BÉNÉFICIAIRE LABELLISÉ'. On the left sidebar, there are links for 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque', 'Deconnexion', and 'Admin Appli'. The main content area has a search bar labeled 'Recherche rapide' and a table of beneficiaries. A green arrow points to the first row of the table.

	Création	Nom	Prénom	Orienteur	Bailleur	Etat
1824	16/12/2022	ESSAI	Essai	FAS		Labellisation accordée

La demande de subvention : le site internet

2ème étape : Remplir les informations



← → ↻ 🏠 <https://confiance-idf-jeune.fr/menu/> ☆ 🔒 ⬇️ 📄 📧 ☰

Dossiers Candidats
Docuthèque
Deconnexion
Admin Appli

Numéro de dossier 1824 **Code Labellisation** FMHCVB **Fin de validité du Label** 16/03/2023

Nom du bénéficiaire * ESSAI **Date de naissance *** 05/05/1998 📅 24a, 7m17j

Prénom * Essai **Revenu mensuel *** ? 800 €

Genre ☐ Femme ☐ Homme ☒ Neutre **Avancement du dossier :** Labellisation accordée

Bailleur **Demande de Subvention**

Date de la demande

Nom de l'association ou du Bailleur social ? [dropdown] **Éditer**

Nom du référent

Prénom

N° de téléphone

Adresse E-Mail ✉️

Nature de l'accompagnement [text area]

La demande de subvention : le site internet

2^{ème} étape : Remplir les informations

► Dans l'espace bailleur, si le nom de votre bailleur/association apparaît dans le menu déroulant, le sélectionner. Sinon cliquez dans « éditer » en vous munissant :

- votre agrément préfectoral ou document officiel pour les bailleurs sociaux
- des statuts
- et de votre RIB.

N'oubliez pas de remplir votre **mail** et/ou **téléphone** pour que l'on puisse vous contacter !

Votre organisme sera dorénavant enregistré dans le menu déroulant.

The screenshot shows a web form titled 'ENREGISTREMENT D'UN DOSSIER BAILLEUR' in a red header. Below the header, there are two buttons: a green one labeled '+ Enregistrer la fiche Bailleur' and a pink one labeled 'Quitter'. The form itself contains several fields with labels and asterisks indicating required information:

- Nom de l'association ou du Bailleur social *
- Nom du référent *
- Prénom *
- Téléphone *
- E-Mail *
- Agrément Préfectoral * (with a 'Choisir un fichier...' button)
- Statuts * (with a 'Choisir un fichier...' button)
- RIB * (with a 'Choisir un fichier...' button)
- IBAN *
- BIC

La demande de subvention : le site internet

3ème étape : Demander la subvention

The screenshot shows the 'Demande de Subvention' form on the 'confiance-idf-jeune.fr' website. The sidebar on the left contains the following menu items: 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque' (highlighted with a red arrow), 'Deconnexion', and 'Admin Appli'. The main content area displays the following information:

Numéro de dossier		Code Labellisation		Fin de validité du Label	
1824		FMHCVB		16/03/2023	

Below the header, the form fields are as follows:

- Nom du bénéficiaire ***: ESSAI
- Date de naissance ***: 05/05/1998 (24a, 7m17j)
- Prénom ***: Essai
- Revenu mensuel ***: 800 €
- Genre**: ☐ Femme ☐ Homme ☒ Neutre
- Avancement du dossier**: Labellisation accordée

The form is divided into two tabs: 'Bailleur' and 'Demande de Subvention'. The 'Demande de Subvention' tab is active, showing the following fields:

- Entrée dans Logement**: [Date field]
- Adresse du logement**: [Text field]
- Ville**: [Text field]
- Montant du loyer**: 0 €
- Commentaire logement**: [Text area]
- Subvention possible**: ☐ 800 € (Zone 1 Bis) ☐ 600 € (reste de l'IdF)
- Engagement bailleur ?**: [Red box] Choisir un fichier...

Validation de la demande

- ▶ Une fois l'ensemble des données saisies, l'expert valide le dossier.
- ▶ La subvention est versée le mois suivant (le bailleur recevra un mail).
- ▶ La subvention doit être versée au jeune sur une durée de 4 mois maximum (220 e / mois en zone 1 bis ou 165 e / mois).

La demande de subvention : le site internet

4^{ème} étape : Clôturer le dossier

Attendre d'avoir reçu la totalité de la subvention pour cela

The screenshot shows a web browser at the URL `confiance-idf-jeune.fr/menu/`. The page has a dark blue sidebar on the left with the following menu items: 'Dossiers Candidats', 'Docuthèque', 'Deconnexion', 'Admin Appli', and the 'TAGALIS' logo. The main content area has a red header bar with the text 'DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION'. Below this header, there are three buttons: 'Supprimer le dossier' (pink), 'Enregistrer les modifications' (grey), and 'Retour' (grey). The form contains the following fields and values:

Numéro de dossier		Code Labellisation		Fin de validité du Label	
1666		P84XH8		27/12/2022	
Nom du bénéficiaire *	MORAIS	Date de naissance *	27/03/2003	19a, 6m6j	
Prénom *	Estelle	Revenu mensuel * ?	839 €		
Genre	☒ Femme ☐ Homme ☐ Neutre				
		Avancement du dossier : Labellisation accordée			

Below the form, there are three tabs: 'Bailleur', 'Demande de Subvention', and 'Clôture du dossier'. The 'Clôture du dossier' tab is active. Under this tab, there are two sections:

- Copie du bail signé ?** with a button 'Choisir un fichier...'
- Extrait du compte locataire ?** with a button 'Choisir un fichier...'



Fédération
des acteurs de
la solidarité

ÎLE DE FRANCE

Les éléments essentiels

Les éléments essentiels

- ▶ La demande de labellisation doit être portée par une structure d'accompagnement des jeunes de type Mission Locale, CLLAJ....
- ▶ Si cela n'est pas possible, le bailleur **peut** émettre la demande de labellisation pour un.e jeune.
- ▶ Le jeune doit être entré.e dans le logement après avoir obtenue la labellisation.
- ▶ Cette aide est attribuée pour une entrée dans le logement et ne prend pas en charge les impayés de loyer.

Contact

- ▶ Elisa ZEPIO, gestionnaire du dispositif Confiance IdF Jeune
Présente les lundis et les jeudis
- ▶ Numéro de téléphone : 01.43.15.13.96
- ▶ Mail : confianceidfjeune@federationsolidarite-idf.org